



Die Bezirksregierung Arnsberg ist die Vertretung der Landesregierung Nordrhein-Westfalen im Regierungsbezirk Arnsberg. Mit mehr als 2.000 Beschäftigten an verschiedenen Standorten nehmen wir vielfältige Fachaufgaben in den Bereichen Gesundheit und Sozialwesen, Regionale Entwicklung und Wirtschaft, Bildung, Umwelt und Arbeitsschutz sowie Bergbau und Energie wahr. Wir verstehen uns als verantwortungsvolle Dienstleister/innen, die staatliche, kommunale sowie verbandliche Interessen zusammenführen. Im Mittelpunkt unseres Handelns stehen die nachhaltige Weiterentwicklung von Südwestfalen und dem östlichen Ruhrgebiet sowie die Lebensqualität der auf 8.000 Quadratkilometern lebenden 3,5 Millionen Menschen.

Sie wollen einen aufregenden Beruf mit vielfältigen Einsatzmöglichkeiten? Dann werden auch Sie Teil unseres Teams!

Die Bezirksregierung Arnsberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Dezernat 33 „Ländliche Entwicklung und Bodenordnung“ am **Dienstort Soest** eine

Sachbearbeitung (m/w/d)

(Entgeltgruppe EG 10 - EG 11 TV-L)

Die ausgeschriebene Stelle ist unbefristet.

Die Einstellung im Tarifbeschäftigungsverhältnis erfolgt in der EG 10 der EGO zum TV-L. Bewerber/-innen, die bereits in der EG 11 der EGO TV-L bei einem öffentlichen Arbeitgeber eingruppiert sind, können mit dieser Entgeltgruppe übernommen werden.

Das Dezernat 33 ist zuständig für „Ländliche Entwicklung und Bodenordnung“. Neben Flurbereinigungsverfahren zählt dazu auch die Bearbeitung von vielfältigen Förderprogrammen zur Entwicklung des ländlichen Raumes.

Ihre Aufgaben

- Beratung von Zuwendungsempfängern/innen
- Erstellung von Zuwendungsbescheiden
- Verwaltungsmäßige Abwicklung der Projekte sowie die Prüfung von Mittelanforderungen und Verwendungsnachweisen für Förderprojekte, die aus Landes-, Bundes- oder EU-Mitteln gefördert werden

- Es sind u. a. Feststellungen zu treffen über die Förderfähigkeit von Projekten, Entscheidungen über die zweckentsprechende Verwendung der Zuwendung, die Einhaltung von Auflagen (z. B. Vergaberecht), die Einhaltung von internen Prüfpfaden, die Einhaltung der Förderfähigkeitsbestimmungen etc.

Schwerpunkt bei den Förderprogrammen ist, die gute Lebensqualität in den ländlichen Räumen aufrecht zu erhalten und zu verbessern (insbes. durch das Förderprogramm LEADER)

Ihr fachliches Profil

Bewerberinnen und Bewerber müssen über folgende Voraussetzung verfügen:

Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Hochschulstudium (Diplom (FH) oder Bachelor) im Studiengang bzw. in der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, Architektur, Raum- oder Stadtplanung, Geo- oder Regionalwissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang bzw. in einer vergleichbaren Fachrichtung

Wünschenswert wären darüber hinaus:

- Kenntnisse im Bereich von Förderungen, insbesondere der LEADER-Förderung
- Sicherer Umgang mit den wichtigsten MS Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

Ihr persönliches Profil

Die Aufgabenstellung erfordert eine offene und kooperative Einstellung sowie das Arbeiten im Team. Daher sollten folgende Eigenschaften zu Ihren Stärken zählen:

- Engagement und Belastbarkeit,
- Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit,
- Gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, Kommunikationsfähigkeit,
- Verhandlungsgeschick, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit,
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung,
- Teamfähigkeit,
- Gute Organisationsfähigkeit und hohe Motivation.

Die Tätigkeit kann mit Außendienst verbunden sein. Ein Führerschein der Klasse B bzw. Fahrdienst durch eine Arbeitsassistenz im Sinne des SGB IX ist daher erforderlich.

Wir bieten Ihnen

- **Spannende Themen!** <https://www.bra.nrw.de/-1685>
- **Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf!** Sie können Privates und Berufliches durch flexible Arbeitszeitmodelle und Home-Office in ein ausgewogenes und gesundes Gleichgewicht bringen.
- **Familienfreundlichkeit!** Sie erfahren in unterschiedlichen Lebenssituationen Unterstützung – FAMILIE wird hier großgeschrieben, dafür sind wir zertifiziert!
- **Individuelle Entwicklung!** Sie profitieren von einem umfangreichen Fortbildungsangebot mit jährlich über 1000 Seminaren u. a. in der Fortbildungsakademie des Landes NRW.
- **Gesundes Arbeiten!** Sie fördern Ihre Gesundheit durch die attraktiven Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements.

Wollen Sie ein Teil unseres Teams werden?

Dann reichen Sie Ihre vollständige Bewerbung bitte unter folgendem Link bis zum **04.08.2024** über unser online-Bewerbungsportal ein:

<https://bewerbung.nrw/BVPlus/?stellenID=100533484>

Hinweis: Im Rahmen der online-Bewerbung werden Ihnen u.a. einige Fragen zu Ihrem bisherigen beruflichen Werdegang gestellt. Bitte halten Sie außerdem Ihren Lebenslauf, ein Motivationsschreiben sowie Ausbildungsnachweis(e) und ggf. Arbeitszeugnisse als PDF-Dokumente mit jeweils maximal 10 MB bereit.

Bei Fragen zu fachlichen Inhalten steht Ihnen Gregor Sänger (Tel.: 02931 82 3485) und bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Vanessa Traute (Tel.: 02931 82 3802) zur Verfügung.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens bei der Bezirksregierung Arnsberg automatisiert weiterverarbeiten, speichern und übermitteln.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Daher sind wir an der Bewerbung von entsprechend qualifizierten Frauen besonders interessiert. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

Wir begrüßen die Bewerbung von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen nach Maßgabe des SGB IX.

Kulturelle Vielfalt ist uns in der Landesverwaltung wichtig, daher freuen wir uns ebenfalls über Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Wir freuen uns auf Sie!

www.bra.nrw.de